

REGULAMIN PRACY
KOMISJI STOPNI INSTRUKTORSKICH
HUFCA ZHP ZDUŃSKA WOLA

I. ORGANIZACJA PRACY KOMISJI

1. Hufcową Komisję Stopni Instruktorskich (HKSI) powołuje rozkazem oraz dokonuje zmian w jej składzie Komendant Hufca.
2. HKSI funkcjonuje zgodnie z systemem stopni instruktorskich zatwierdzonym Uchwałą Rady Naczelnej ZHP nr 43/XXXVIII z dnia 2 października 2016 r. oraz niniejszym regulaminem.
3. Siedzibą HKSI jest Hufiec ZHP w Zduńskiej Woli, ul. Złotnickiego 23.
4. HKSI odbywa swoje zbiórki co najmniej raz w kwartale, zgodnie z harmonogramem przyjętym do realizacji we wrześniu danego roku harcerskiego.
5. Pracą HKSI kieruje jej przewodniczący.
6. HKSI pracuje w składzie co najmniej 3 osobowym, w jej składzie musi znaleźć się przewodniczący HKSI lub jego zastępca.
7. HKSI rozpatruje wnioski złożone w wersji elektronicznej (hksi@zdunskawola.zhp.pl) najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zbiórki.
8. Dokumenty składane w wersji elektronicznej należy przysyłać w formacie pdf, nazwa musi zawierać rodzaj dokumentu (próba, wniosek, raport) oraz imię i nazwisko kandydata np. „próba Jan Kowalski”.
9. HKSI udziela konsultacji i wsparcia harcerzom i instruktorom hufca wkraczającym bądź będącym na ścieżce instruktorskiego rozwoju.
10. Po zbiórce HKSI wnioskuje do Komendanta Hufca ZHP Zduńska Wola o otwarciu próby, zamknięciu ze skutkiem pozytywnym i przyznaniu stopnia bądź zamknięciu ze skutkiem negatywnym.
11. HKSI udostępnia na stronie internetowej Hufca ZHP Zduńska Wola (www.zdunskawola.zhp.pl) oraz w siedzibie Hufca wnioski o zamknięcie i otwarciu prób na stopnie instruktorskie.
12. HKSI zbiera i ma prawo upowszechniać materiały wypracowane w trakcie

realizacji prób na stopnie.

13. Na zbiórkach HKSI obowiązuje strój organizacyjny.

II. OPEKUN PRÓBY

1. Opiekunem próby może być:
 - na stopień przewodnika – podharc mistrz lub harc mistrz,
 - na stopień podharc mistrza – harc mistrz lub podharc mistrz po spełnieniu określonych w systemie stopni instruktorskich warunków.
2. Opiekun próby musi mieć zaliczoną służbę instruktorską.
3. Do zadań opiekuna próby należy:
 - przygotowanie wspólnie z podopiecznym programu próby na stopień,
 - stawienie się na komisji otwierającej i zamykającej,
 - bieżąca pomoc w realizacji próby w trakcie jej trwania,
 - monitorowanie pracy podopiecznego,
 - dokonanie z podopiecznym analizy realizacji próby,
 - sporządzenie opinii sumującej zamknięcie próby,
 - w przypadku próby przewodnikowskiej – organizacja Zobowiązania Instruktorskiego w terminie 3 miesięcy od przyznania stopnia.

III. OTWARCIE PRÓBY

1. Wędrownik, członek starszyny lub instruktor, decydujący się na zdobywanie stopnia informuje o tym fakcie HKSI osobiście lub drogą mailową na adres hksi@zdunskawola.zhp.pl.
2. Kandydat dokonuje wyboru opiekuna wraz z którym ustala program próby zgodny z aktualnym systemem stopni instruktorskich. HKSI akceptuje opiekuna próby przedstawionego przez otwierającego próbę lub wyznacza za jego zgodą innego opiekuna próby.
3. Wędrownik, członek starszyny lub instruktor, decydujący się na zdobywanie stopnia, zobowiązany jest do przesłania drogą elektroniczną, na adres hksi@zdunskawola.zhp.pl, programu próby wraz z wnioskiem o otwarcie (bez podpisów i potwierdzenia służby instruktorskiej) najpóźniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem zbiórki HKSI.

5. Na rozmowę z HKSI kandydat stawia się wraz z programem próby oraz wypełnionym wnioskiem w wersji papierowej (z podpisami i potwierdzeniem służby instruktorskiej).
6. Opiekun próby winien być obecny na zbiórce HKSI otwierającej próbę.
7. Okres odbywania próby przeznaczony na realizację zadań określa kandydat we wniosku o otwarcie próby. Zalecany czas trwania próby wynosi od 1 roku do 2 lat.
8. W przypadku konieczności przedłużenia okresu realizacji próby, kandydat winien o tym fakcie poinformować HKSI na piśmie i uzyskać zgodę na nowy termin realizacji próby.
9. Otwarcie próby komendant hufca ogłasza rozkazem nie później niż 30 dni od daty wpłynięcia wniosku HKSI.

IV. OCENA PRZEBIEGU PRÓBY I JEJ ZAMKNIĘCIE

1. Realizacja próby może być monitorowana przez członków HKSI i osoby przez nią upoważnione.
2. Potwierdzenia realizacji zadań zawartych w próbie dokonuje opiekun próby lub inne osoby związane z danym zadaniem.
3. Warunkiem zamknięcia próby jest:
 - złożenie drogą elektroniczną, na adres hksi@zdunskawola.zhp.pl, wniosku o zamknięcie próby (bez podpisów i potwierdzenia służby instruktorskiej) wraz z raportem zawierającym opis przebiegu próby, zrealizowania wymagań i spełnienia warunków zamknięcia próby najpóźniej na 7 dni przed terminem zbiórki HKSI,
 - złożenie przez opiekuna próby drogą elektroniczną opinii o zdobywającym stopień i przebiegu próby, najpóźniej na 7 dni przed terminem zbiórki HKSI,
 - stawienie się wraz z opiekunem na zbiórkę HKSI z wymaganymi dokumentami w wersji papierowej (z podpisami i potwierdzeniem służby instruktorskiej),
4. HKSI po odbyciu końcowej rozmowy z kandydatem z udziałem jego opiekuna, podejmuje decyzję bez udziału kandydata.

5. Po złożeniu przez HKSI wniosku o pozytywne zamknięcie próby komendant jest zobowiązany ogłosić decyzję o przyznaniu stopnia w rozkazie nie później niż 30 dni od daty wpłynięcia wniosku HKSI.
6. Po złożeniu przez HKSI wniosku o negatywne zamknięcie próby komendant jest zobowiązany ogłosić decyzję o zamknięciu próby z wynikiem negatywnym nie wcześniej niż 14 dni od daty wpłynięcia wniosku. W tym terminie zdobywajacemu stopień przysługuje prawo do odwołania się od decyzji HKSI do właściwego komendanta na zasadach określonych w systemie stopni instruktorskich.
7. W przypadku niezakończenia próby w wyznaczonym terminie HKSI najpóźniej po upływie 3 miesięcy wzywa zdobywającego stopień i opiekuna do stawienia się na zbiórce HKSI. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności HKSI na następnej zbiórce zamyka próbę z wynikiem negatywnym.
8. Ponowne otwarcie próby może nastąpić po upływie co najmniej 6 miesięcy od zamknięcia próby z wynikiem negatywnym.

Kwestie nie uregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są w oparciu o system stopni instruktorskich.

Załącznikiem do niniejszego regulaminu są:

1. Wniosek o otwarcie próby na stopień instruktorski,
2. Wniosek o zamknięcie próby na stopień instruktorski.

Regulamin został przyjęty przez HKSI na zbiórce w dniu 17.01.2017r.